

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 7 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător posturilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Șag, județul Timiș, organizează concurs/examen:

a) Numărul și nivelul posturilor scoase la concurs, precum și structurile în cadrul cărora se află aceste posturi, denumirea postului pentru care se organizează concursul:

A. 1. POSTUL VACANT – 1 (un) post contractual de execuție, pe perioadă nedeterminată de inspector de specialitate II – (promotor local), din cadrul Primăriei Comunei Șag.

2. POSTUL VACANT – 1(un) post contractual de execuție, Sef. Serviciul Voluntar situații de Urgență.

b) Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, data limită și ora până la care se pot depune acestea, locul unde se depun dosarele de concurs, precum și persoana cu atribuții de resurse umane, cu precizarea persoanelor și datelor de contact, inclusiv alte date necesare desfășurării concursului.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

- copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

- curriculum vitae;

- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele de identitate, documentele care atestă nivelul studiilor precum și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice precum și orice alte documente relevante pentru dovedirea condițiilor de participare vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se pot depune în termen de 20 zile de la publicarea anuțului în Monitorul Oficial.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Șag. Persoana de contact este doamna Jicoane Larisa - Alina, nr. de tel 0256-395368.

c) Condițiile generale și speciale necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs
Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

A. Condiții speciale necesare pentru ocuparea postului scos la concurs de inspector de specialitate II – (promotor local), din cadrul Primăriei Comunei Șag:

- absolvent de studii universitare cu diploma de licență, vechime în specialitate minim 7 ani .

- să posede cunoștințe de operare/programare calculator, se vor testa în cadrul interviului și la proba scrisă.

- Cunoașterea a unei limbi de circulație internațională, respectiv limba engleză la nivel : Scris și vorbit, se va testa cunoștințele la proba de interviu.

- abilități de comunicare, capacitate de organizare, capacitate de lucru în echipă, se vor testa la proba interviului - capacitatea de implementare și de rezolvare eficientă a problemelor, se vor testa la proba interviului. Condiții specifice:

B. Condiții speciale necesare pentru ocuparea postului scos la concurs de Sef. Serviciul Voluntar situații de Urgență , din cadrul Primăriei Comunei Șag:

- absolvent de studii medii cu diploma de bacalaureat, vechime în muncă minimă 1 an.

- să posedă cunoștințe de operare/programare calculator, se vor testa în cadrul interviului și la proba scrisă. - Să posedă permis de conducere gradele B și C.

- Să aibă absolvit un curs de specializare pe linie de PSI/ gestionare a situațiilor de urgență, sau stagiul militar satisfăcut în cadrul structurilor de Pompieri militari.

- abilități de comunicare, capacitate de organizare, capacitate de lucru în echipă, se vor testa la proba interviului - capacitatea de implementare și de rezolvare eficientă a problemelor, se vor testa la proba interviului.

- Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Șag, astfel:

- în data de 06 august 2018, ora 10.00, proba scrisă;
- în data de 07 august 2018, ora 10.00, interviul. d) Bibliografia și alte date necesare desfășurării concursului: La prezentul anunț se anexează bibliografia.

e) Calendar concurs Dosarele de concurs se pot depune la secretariatul Primăriei Comunei Șag, până la data de 31 iulie 2018, ora 14.00. Selecția dosarelor se va face în maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor. Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Șag, astfel:

- în data de 06 august 2018, ora 10.00, proba scrisă;
- în data de 07 august 2018, ora 10.00, interviul

BIBLIOGRAFIA pentru ocuparea postului contractual de execuție inspector de specialitate II – promotor local din cadrul Primăriei Comunei Șag

1. Legea nr. 215 din 2001 administrației publice locale, republicată cu completările și modificările ulterioare
2. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
3. Hotărârea 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
4. Legea 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
5. Hotărârea nr. 1/ 2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.